



L. J. WEEBERS
NOTARIS
Berg 63
5671 CB NUENEN
040-83 13 03

OPRICHTING
STICHTING

Heden, negentien april -----
negentienhonderd zes en negentig zijn voor mij, -----
LUDOVICUS JOANNES WEEBERS, notaris ter standplaats Nue- -
nen, Gerwen en Nederwetten verschenen: -----

1. de heer ingenieur Jacobus Hoeke VAN HET GROENEWOUD,
zonder beroep, wonende te Nuenen, Molvense Erven ---
164, geboren te Amsterdam op tweeëntwintig september
negentienhonderdvijfendertig, paspoort nummer -----
K149349, gehuwd; -----
2. mevrouw Elisabeth Hubertina Maria VAN HEES, zonder -
beroep, wonende te Nuenen, Het Puyven 173, geboren -
te Oirschot op vijftwintig mei negentienhonderdne-
genendertig, identiteitskaart nummer T08621673, ----
gehuwd. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een STICHTING op
te richten en daarvoor de volgende statuten vast te ----
stellen: -----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Stichting Platform Gehandicaptenbeleid Nuenen c.a.,
hierna de stichting genoemd. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente: -----
Nuenen, Gerwen en Nederwetten. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. ----

DOEL -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: te fungeren als het ad-
vies-, overleg-, informatie- en samenwerkingsorgaan
van en voor organisaties, instellingen, instanties -
en particulieren, die zich in het werkgebied van de
stichting, te weten de gemeente Nuenen, Gerwen en --
Nederwetten, richten op de belangenbehartiging van -
en dienstverlening aan mensen met een handicap. ----
Op dit terrein is de stichting onder meer gespreks-
partner voor de gemeentelijke overheid. -----
De stichting laat zich bij haar werkzaamheden leiden
door het beginsel van inclusief beleid. -----
Onder inclusief beleid wordt hier verstaan een be-
leid, waarbij van meet af aan zodanig rekening wordt
gehouden met mensen met een handicap, dat er voor --
hen zo weinig mogelijk exclusieve voorzieningen ---
behoeven te worden getroffen, zodat zij zo zelfstan-
dig mogelijk aan de samenleving kunnen deelnemen. --
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken ----
door: -----
 - a. het bevorderen van overleg en samenwerking tussen
organisaties, verenigingen, instanties en particu- -
lieren, die zich bewegen op het terrein van de ge- -
handicaptenzorg. -----
 - b. het bevorderen van de totstandkoming en instand-
houding van een samenhangend geheel van dienstverle-
ning, voorzieningen en verstrekkingen door middel --
van: -----
 - het inventariseren van behoeften aan en het signa-
leren van leemten in voorzieningen; -----
 - het adviseren en stimuleren van maatregelen, in- -
dien voorzieningen ontbreken of niet goed functi- --



- oneren of waar regelingen niet of nog niet worden -- toegepast; -----
- het bevorderen dat voorzieningen en maatregelen op elkaar afgestemd worden; -----
- het meewerken aan de totstandkoming van voorzieningen en de planning ervan. -----
- c. het geven van algemene en specifieke informatie over het beleid ten aanzien van mensen met een handicap. -----
- d. het, al dan niet gevraagd, geven van advies aan overheden, organisaties, instellingen en instanties.
- e. het bieden van ondersteuning en service aan organisaties van mensen met een handicap. -----
- f. het streven naar inspraak en medezeggenschap bij de voorbereiding, totstandkoming en uitvoering van wettelijke besluiten en maatregelen, welke betrekking hebben op mensen met een handicap. -----
- g. alle andere wettige middelen, die het gestelde -- doel kunnen bevorderen. -----

----- VERMOGEN -----

----- Artikel 3 -----

- Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: --
- subsidies en donaties; -----
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - alle andere baten. -----

----- ORGANEN VAN DE STICHTING -----

----- Artikel 4 -----

- De stichting kent de volgende drie organen: -----
- een bestuur; -----
 - een stichtingsraad; -----
 - een platform. -----

----- BESTUUR -----

----- Artikel 5 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf leden en wordt voor de eerste maal bij deze -- akte benoemd. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste be- --- stuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) -- kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voor- zitter, een eerste secretaris, een tweede secretaris en een penningmeester. -----
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in -- het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden -- met algemene stemmen (of zal het enig overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s), één (of meerdere) kandida(a)t(en) -- voor benoeming aan de stichtingsraad voordragen. ---
4. Mocht(en) in het bestuur, om welke reden dan ook, -- één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblij- vende bestuursleden of vormt het enig overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoe- -- ding van de door hen in de uitoefening van hun func- tie noodzakelijk gemaakte kosten. -----
6. a. Het bestuur stelt een rooster van aftreden samen, zodanig dat een lid van het bestuur telkens niet --- langer zitting heeft dan voor een termijn van drie --



jaren. -----

Het rooster van aftreden wordt zodanig opgesteld dat elk jaar zoveel mogelijk een gelijk aantal bestuursleden aftreedt; de voorzitter en de eerste secretaris kunnen niet tegelijk aftredend zijn. -----

b. Aftredende leden zijn herbenoembaar. -----
Een herbenoeming betekent niet zonder meer herbenoeming in een functie, welke de betrokkene voor zijn aftreden in het bestuur vervulde. -----

c. Een, in een tussentijdse vacature benoemd, bestuurslid treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, had moeten aftreden. --

7. Het bestuur verzorgt in overeenstemming met de bestuursbesluiten alles wat tot de dagelijkse gang van zaken behoort, waaronder het opstellen van een werkplan en het samenstellen van delegaties voor de gesprekken met de gemeentelijke overheid en andere beleidsinstanties. -----

Het is belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur. -----

----- STICHTINGSRAAD -----

----- Artikel 6 -----

1. De stichtingsraad, het bestuur inbegrepen, bestaat uit ten hoogste twintig (20) leden. Het aantal leden wordt, met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde, door de stichtingsraad met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. De stichtingsraad wordt voor de eerste maal benoemd door het bestuur. -----
3. Bij het ontstaan van een (of meerdere) vacature(s) in de stichtingsraad, zullen de overblijvende stichtingsraadleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende stichtingsraadlid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door benoeming van een (of meerdere) opvolger(s), met inachtneming van het hierna bepaalde. In de stichtingsraad hebben zitting: leden en/of vertegenwoordigers van de in Nuenen, Gerwen en Nederwetten actieve organisaties van mensen met een handicap en organisaties van ouderen alsmede instellingen, instanties en particulieren die de belangenbehartiging en dienstverlening aan mensen met een handicap onderschrijven. -----
4. Tot de taken en bevoegdheden van de stichtingsraad behoren: -----
 - a. het, op voordracht van het bestuur, benoemen van bestuursleden; -----
 - b. het goedkeuren van het werkplan; -----
 - c. het goedkeuren casu quo afkeuren van de jaarstukken; -----
 - d. het, op voordracht van het bestuur, schorsen of ontslaan van een bestuurslid; -----een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het bestuurslid over wiens schorsing of ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden te worden gehoord; -----
een schorsing, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door ontslag, eindigt door het verloop van



- die termijn. -----
5. De vergaderingen van de stichtingsraad worden gehouden in Nuenen. -----
 6. De stichtingsraad komt ten minste vier maal per jaar in vergadering bijeen, en voorts zo vaak als ten minste vijf leden van de stichtingsraad daarom verzoeken. -----
 7. De vergaderingen van de stichtingsraad kunnen worden bijgewoond door alle leden van het platform, tenzij de stichtingsraad ten aanzien van een bepaalde vergadering anders bepaalt. Slechts stichtingsraadsleden hebben stemrecht in vergaderingen van de stichtingsraad. -----
 8. Alle kwesties betreffende: -----
 - a. de wijze van benoeming van de stichtingsraadsleden; -----
 - b. het einde van het stichtingsraadslidmaatschap; --
 - c. de besluitvorming binnen de stichtingsraad, -----zullen (nader) worden geregeld in een reglement. ---

----- PLATFORM -----

----- Artikel 7 -----

1. Tot het platform kan toetreden ieder natuurlijk persoon, al dan niet lid of vertegenwoordiger van een organisatie, instelling of instantie van mensen met een handicap of/ouderen. -----
2. Het platform komt ten minste twee maal per jaar in vergadering bijeen, en voorts net zo vaak als ten minste vijf leden van het platform daarom verzoeken. -----
3. De taak van het platform is het bespreken van de voortgang van de werkzaamheden, alsmede het zijn van een ontmoetingsplaats voor de in artikel 2 genoemde gremia om elkaar op formele en informele wijze te kunnen ontmoeten. -----

----- BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN -----

----- Artikel 8 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nuenen.
2. Het bestuur vergadert ten minste acht maal per jaar.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of --- indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. ----- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt, behoudens het in lid 3 bepaalde, door de eerste secretaris, -- ten minste vijf dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en -- tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie -- zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige -

*van
bysgkd.*



- besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter -- van het bestuur; bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de eerste secretaris; bij diens afwezigheid door de tweede secretaris. De notulen -- worden in de eerstvolgende vergadering vastgesteld -- en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige -- besluiten nemen, indien de meerderheid zijner in -- functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -- vertegenwoordigd is. -----
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een -- medebestuurder laten vertegenwoordigen onder over- -- legging van een schriftelijke, ter beoordeling van -- de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. -- Een bestuurslid kan daarbij voor slechts één medebe- -- stuurder als gevolmachtigde optreden. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten -- nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn -- gesteld schriftelijk, telegrafisch of per telex/te- -- lefax hun mening te uiten. -----
- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging -- van de ingekomen antwoorden door de secretaris een -- relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de -- voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen -- van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere -- meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbe- -- sluiten genomen met volstreekte meerderheid der gel- -- dig uitgebrachte stemmen. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden monde- -- ling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stem- -- ming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit -- voor de stemming verlangt. -----
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende -- gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn -- uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de -- statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----
- BESTUURSBEVOEGDHEID -----
- Artikel 9 -----
1. Het bestuur is belast met het besturen van de stich- -- ting. -----
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeen- -- komsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring -- van registergoederen, met dien verstande dat ver- -- vreemding of bestemmingswijziging van eigendommen -- van de stichting en het beschikken over reserves van -- de stichting, indien en voor zover deze zijn ver- -- kregen en/of mede in stand worden gehouden met ge- --



meentelijke subsidie, goedkeuring behoeft van het --
College van Burgemeester en Wethouders van de ge --
meente(n) door welke bedoelde subsidie(s) is/zijn --
verstrekt. Van een dergelijk besluit stelt het be --
stuur de stichtingsraad zo spoedig mogelijk op de --
hoogte. -----

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het ---
aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting ---
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ver ---
bindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -
zekerheidsstelling voor een schuld van een ander ---
verbindt. -----

----- VERTEGENWOORDIGING -----

----- Artikel 10 -----

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan -
twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----

----- EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN SCHORSING -----

----- Artikel 11 -----

1. Behoudens aftreden op grond van het in artikel 5 ---
onder 6a door het bestuur opgestelde rooster van ---
aftreden, eindigt het bestuurslidmaatschap, door het
overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het
vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke -
ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op ---
grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk ----
Wetboek. -----
2. Het bestuur is bevoegd in een opzettelijk daartoe --
bijeengeroepen bestuursvergadering een bestuurslid -
aan de stichtingsraad voor te dragen voor schorsing
of ontslag. Alle leden van het bestuur dienen in ---
deze vergadering aanwezig te zijn of zich te laten -
vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmach-
tigd medebestuurslid. Het betreffende besluit be --
hoeft unanimitet van de uitgebrachte stemmen. Het
betreffende bestuurslid neemt geen deel aan de stem-
ming waarin over de voordracht voor zijn schorsing -
of ontslag wordt beslist. -----

----- BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

----- Artikel 12 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het ----
kalenderjaar. -----
2. Het bestuur van de stichting is verplicht van de ---
vermogenstoestand van de stichting zodanig aanteke-
ning te houden dat daaruit te allen tijde haar rech-
ten en verplichtingen kunnen worden herkend. -----
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken --
van de stichting afgesloten. -----
Daaruit worden door de penningmeester een balans en
een staat van baten en lasten over het geëindigde --
boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van
een accountantsrapport, binnen zes maanden na afloop
van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
4. De jaarstukken worden door de stichtingsraad goedge-
keurd. Goedkeuring zonder voorbehoud strekt het ----
bestuur tot décharge voor het door hem in het afge-
lopen boekjaar gevoerde beheer. -----
5. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden be - -



doelde bescheiden tien jaar lang te bewaren. -----

----- WERKGROEPEN EN COMMISSIES -----

----- Artikel 13 -----

1. Het bestuur kan, al dan niet op verzoek van de stichtingsraad, werkgroepen en commissies instellen met vaststelling van een schriftelijke taakopdracht.
2. In de werkgroepen en commissies heeft ten minste één lid van de stichtingsraad zitting, te allen tijde één bestuurslid.
3. De leden van het platform kunnen door het bestuur, al dan niet op verzoek van de stichtingsraad, worden verzocht plaats te nemen in werkgroepen en commissies.
4. De werkgroepen en commissies brengen zo vaak als het bestuur dat nodig acht, doch ten minste éénmaal per jaar, verslag uit aan het bestuur, dan wel wanneer zij zijn ingesteld op verzoek van de stichtingsraad, aan de stichtingsraad. De werkgroepen en commissies hebben bovendien tot taak het bestuur zowel op verzoek als uit eigen beweging van advies te dienen. De notulen van de werkgroepen en commissies worden ter kennisneming aan het bestuur gestuurd.

----- REGLEMENT -----

----- Artikel 14 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 15 lid 1 van toepassing.

----- STATUTENWIJZIGING -----

----- Artikel 15 -----

1. Het bestuur is bevoegd, gehoord hebbende de stichtingsraad, deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen ten minste met drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waar ten minste twee/derde van alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot statutenwijziging worden besloten op een volgende tenminste zeven dagen, doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering met ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.



----- FUSIE -----

----- Artikel 16 -----

Het bestuur is bevoegd tot fusie als bedoeld in artikel -
2 : 309 van het Burgerlijk Wetboek. Op het daartoe te ---
nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 lid 1 van ---
toepassing. -----

----- ONTBINDING EN VEREFFENING -----

----- Artikel 17 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op
het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in ----
artikel 15 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan
voor zover dit voor vereffening van haar vermogen --
nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij bij
het liquidatiebesluit andere vereffenaars zijn aan-
gewezen. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ----
ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt -
in het register, bedoeld in artikel 15 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van -
deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting
wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het ---
doel van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en --
hescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien
jaren berusten onder de jongste vereffenaar tenzij -
bij het besluit tot ontbinding een andere -----
(rechts)persoon daartoe wordt aangewezen. -----

----- SLOTBEPALING -----

----- Artikel 18 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze sta-
tuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----
2. Bij geschillen kan het bestuur overgaan tot het ----
benoemen van een onafhankelijke commissie van goede
diensten bestaande uit drie personen, die een bin-
dend advies uitbrengt aan het bestuur. -----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van
het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2, dat voor de -----
eerste maal tot bestuursleden van de stichting worden ---
benoemd: -----

- de heer ir Gerardus Petrus Bernardus Nicolassen, ----
wonende te Nuenen, Het Kempke 12, geboren te Nijme-
gen op zesentwintig juni negentienhonderdvijfveer-
tig, als voorzitter; -----
- de comparant sub 1, als sekretaris; -----
- de comparante sub 2, als penningmeester; -----
- de heer Johannes Wilhelmus Maria Kuijten, wonende te
Nuenen, Den Binnen 5, geboren te Nuenen op achttien
oktober negentienhonderdvijfenvijftig, als vice- ---
voorzitter; -----
- mevrouw Joanna Gerdina Joseph Maria van Besouw, ----
wonende te Nuenen, Beekstraat 38c, geboren te Eind-
hoven op negen oktober negentienhonderdeenenvijftig,
als tweede sekretaris. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----



----- Waarvan akte
in minuut is verleden te Nuenen op de datum, in het hoofd
dezer akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de --
comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud
van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige ---
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de --
comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

(volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

